

Na podlagi 12. člena Statuta Sindikata vzdrževalcev slovenskih železnic je skupščina Sindikata vzdrževalcev slovenskih železnic dne, 18. 04. 2019 sprejela

**PRAVILNIK
O DODELJEVANJU POČITNIŠKIH ZMOGLJIVOSTI
SINDIKATA VZDRŽEVALCEV SLOVENSkih ŽELEZNIC**

I. Splošna določila

1. člen

S tem pravilnikom so določena merila o načinu upravljanja s počitniško kapaciteto, ki je v lasti Sindikata vzdrževalcev slovenskih železnic, postopek prijavljanja na letovanje, kriteriji za dodelitev terminov, pravice in obveznosti uporabnikov počitniške kapacitete, odpoved letovanja, plačilo letovanja, informiranje o letovanju in o delu komisije za dodeljevanje terminov počitniške kapacitete.

2. člen

Ta pravilnik zajema počitniško kapaciteto, ki je v lasti Sindikata vzdrževalcev slovenskih železnic in tiste, katere Sindikata vzdrževalcev slovenskih železnic pridobi v upravljanje.

II. Upravljanje s počitniškimi kapacitetami

3. člen

Odločitve o načinu upravljanja s počitniško kapaciteto sprejme skupščina Sindikata vzdrževalcev slovenskih železnic. Skupščina Sindikata vzdrževalcev slovenskih železnic imenuje komisijo za počitniške kapacitete (KPK), ki ima naslednje pristojnosti:

- spremlja stanje počitniške kapacitete in daje predsedstvu Sindikata vzdrževalcev slovenskih železnic predloge za potrebna vzdrževalna dela;
- organizira vzdrževalne skupine pred in po sezoni letovanja;
- določi dekade letovanja in pripravi razpis za letovanje s priloženo ustrezno prijavnico;
- vodi evidenco uporabnikov letovanja in sprotno pomaga pri reševanju morebitnih težav v počitniški kapaciteti;
- sprotno sprejema pripombe in sugestije od uporabnikov in jih ustrezno rešuje;
- v skladu s tem pravilnikom dodeljuje termine vsem delavcem Sindikata vzdrževalcev slovenskih železnic in ostalim upravičencem;
- skrbi, da je kapaciteta čim bolj zapolnijo z delavci Sindikata vzdrževalcev slovenskih železnic in v sodelovanju s člani sindikata skrbi za popolnitev prostih terminov počitniške kapacitete;
- na podlagi vseh stroškov za počitniško kapaciteto (vzdrževanje in tekoči stroški) pripravlja predlog predsedstvu ali skupščini za določevanje cen posameznih terminov.

4. člen

Skupščina Sindikata vzdrževalcev slovenskih železnic odloča ali pooblasti predsedstvo Sindikata vzdrževalcev slovenskih železnic, da sprejema sklepe o vseh ostalih pomembnih vprašanjih o počitniški kapaciteti, ki niso v pristojnosti komisije za počitniško kapaciteto (KPK).

III. Organizacija letovanja

5. člen

Termini letovanja so najprej namenjeni vsem članom Sindikata vzdrževalcev slovenskih železnic in njihovim upokojencem. Prosti termini letovanja pa se nato lahko oddajo ostalim delavcem na SŽ ali drugim interesentom.

6. člen

Termini letovanja trajajo praviloma 7 dni. Lahko pa so termini tudi krajši (npr. vikend paket).

7. člen

Vikendi (petek, sobota in nedelja) se oddajo v primeru, da je enota prosta, vendar šele 10 dni pred želenim datumom uporabe enote.

V primeru več prijav za isti termin imajo prednost tisti, kateri letujejo večje število dni ali cel termin.

8. člen

Prijavnica mora biti pravilno in čitljivo izpolnjena. Delavec s svojim podpisom jamči za resničnost podatkov. V prijavnico navede tudi osebe katere bodo letovale z njim. Izpolnjene prijavnice se oddajo Komisiji za počitniško kapaciteto (KPK).

IV. Delitev terminov

9. člen

V skladu s terminskim planom, ki je priloga razpisa za letovanje se opravi prva delitev v skladu s tem pravilnikom.

Komisija za počitniške kapacitete izdela seznam odobrenih letovanj z vsemi podrobnimi podatki, izdela napotnico in skrbi za obračun stroškov letovanja.

Po prvi delitvi komisija objavi proste počitniške termine. Nanje se lahko prijavijo vsi delavci SŽ, upokojenci ali zunanji interesenti.

Vsak, ki mu je bilo letovanje odobreno, mora 5 dni pred začetkom letovanja prejeti napotnico in navodila. Če dokumentov v tem roku ne dobi, na to opozori KPK.

V. Kriteriji za delitev terminov

10. člen

Termini se delijo na podlagi kriterijev po tem pravilniku in zbranih točkah.

Točkovanje:

- za vsakega nepreskrbljenega šoloobveznega otroka 5 točk
- za vsako leta članstva v sindikatu, upokojenci 1 točka
- letovanje v preteklem letu ali v predhodnem razpisu -10 točk

11. člen

Če imajo prijavljeni v istem terminu enako število točk, ima prednost tisti, ki ima šoloobvezne otroke. Predsednik KPK se lahko v dogovoru z najemniki kapacitete odloči tudi drugače.

12. člen

Prijavljeni delavec, ki popolni proste termine po končanem drugem krogu razpisa, se mu ne šteje, da je to leto bil na letovanju. Prav tako se mu ne šteje, če je v proste termine organiziral druge interese.

VI. Pravice in obveznosti uporabnikov

13. člen

Počitniško enoto se lahko uporablja samo z napotnico. Menjava odobrenih terminov brez soglasja KPK in letovanje brez nosilca letovanja ni dovoljeno.

14. člen

Ob prihodu v počitniško enoto mora preveriti stanje prostorov in inventarja. Vse pripombe mora vpisati v zapisnik, ki ga po končanem letovanju pošlje KPK. Če zapisnika ne odda KPK, ali kako drugače sporoči KPK, odgovarja za morebitno vso nastalo materialno škodo.

15. člen

Odpovedi odobrenih terminov letovanja so pisne in po možnosti še takojšnje telefonično obvestitev KPK. Za dan odpovedi se šteje dan oddaje po pošti ali drugačen dokazni način.

16. člen

V primeru, da delavec dodeljenega termina letovanja pred pričetkom uporabe ne odpove, plača odškodnino v višini polne cene letovanja.

Če odpove dodeljeni termin do 7 dni pred pričetkom letovanja, plača odškodnino v višini 20% cene letovanja.

Če dodeljeni termin odpove do 14 dni prej, plača odškodnino v višini 10% cene letovanja. Delavcu ni treba plačati odškodnine, če pred pričetkom letovanja predloži potrdilo o boleznih, prijavljenih, službeni odsotnosti ali če gre za druge izredne razmere (nesreče, smrt ipd.).

Druge izredne razmere, pri katerih je bilo letovanje prekinjeno, obravnava KPK Sindikata vzdrževalcev slovenskih železnic.

VII. Financiranje letovanja

17. člen

Cene letovanja na predlog KPK določi skupščina Sindikata vzdrževalcev slovenskih železnic. Za vsa finančna sredstva v zvezi s počitniško kapaciteto (prihodki in odhodki) se mora ločeno voditi evidenca. KPK pa mora voditi tudi evidenco stroškov vzdrževanja.

VII. Prehodna in končna določila

18. člen

Ta pravilnik sprejema skupščina Sindikata vzdrževalcev slovenskih železnic.

19. člen

Pravilnik se uporablja od 18.04.2019 dalje.

Predsednik SVSŽ
Gajšek Bojan